



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi - Melacrino - Morelli"
Reggio Calabria

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE N° 728 DEL 17 SET. 2024

OGGETTO: "Concorso Pubblico per titoli ed esami per n. 1 (uno) Dirigente Medico a tempo indeterminato da assegnare alla U.O.C. di Pediatria del G.O.M di cui alla delibera n. 280/2024".
Preso d'atto verbali, approvazione graduatorie e conferimento incarico.

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n° 350 del 23/5/2022 dall'oggetto: «Conferimento deleghe di funzione gestionali»;

Il Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione,
nel proprio Ufficio, ha adottato il seguente provvedimento.

Premesso che

- con la deliberazione n. 280 del 7/5/2024 è stato indetto il "Concorso Pubblico per titoli ed esami per n. 1 (uno) Dirigente Medico a tempo indeterminato – Area Medica e delle Specialità Mediche – disciplina: Pediatria - da assegnare alla U.O.C. di Pediatria del G.O.M";
- il bando di cui alla delibera n. 280/2024 è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria n. 99 del 14/5/2024, sulla GURI n. 45 del 4/6/2024 ed in pari data, sul sito del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." di Reggio Calabria (www.ospedaleri.it);
- il termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto il 4/7/2024;
- complessivamente sono pervenute n. 44 (quarantaquattro) domande di partecipazione al Concorso pubblico in esame, di cui n. 10 (dieci) istanze di medici specializzati e n. 34 (trentaquattro) istanze di medici specializzandi;
- con determine n. 634 del 5/8/2024 e n. 683 del 29/8/2024 sono stati ammessi i candidati aventi i requisiti richiesti dal Bando;
- con delibera n. 501 dell'8/8/2024 è stata costituita la Commissione esaminatrice;

Dato atto

- della delibera del Commissario Straordinario n. 615 del 30/9/2022 relativa al fabbisogno di personale e piano delle assunzioni per l'anno 2022 e presa atto D.C.A. n. 113 del 6/9/2022;
- della delibera del Commissario Straordinario n. 658 del 14/10/2022 relativa al fabbisogno di personale e piano delle assunzioni per l'anno 2022, rettifica ed integrazione della delibera n. 615 del 30/9/2022;
- della delibera del Commissario Straordinario n. 704 del 3/11/2022 dall'oggetto "Piano del fabbisogno del personale e piano delle assunzioni per l'anno 2022 – integrazione della deliberazione n. 658 del 14/10/2022";
- del D.C.A. n. 165 del 29/11/2022, dall'oggetto "Piano dei fabbisogni di personale e piano delle assunzioni nelle Aziende del S.S.R. per l'anno 2022 – Grande Ospedale Metropolitano Bianchi Melacrino Morelli di Reggio Calabria – Delibera n. 704 del 3/11/2022 avente ad oggetto: "Piano dei fabbisogni di personale e piano delle assunzioni per l'anno 2022 – integrazione della delibera n. 658 del 14/10/2022";
- della delibera del Commissario Straordinario n. 799 del 13/12/2022 dall'oggetto: "Preso atto del D.C.A. n. 165/2022";
- della delibera n. 267 del 29/4/2024 avente ad oggetto "Piano dei Fabbisogni e Piano Assunzionale 2024 e presa atto del D.C.A. n. 81 del 28/3/2024", nella quale è precisato che "nell'ambito del piano

del fabbisogno 2024 sono fatti salvi gli iter procedurali di reclutamento già avviati le cui autorizzazioni all'assunzione del personale risultano già concesse dalla Struttura Commissariale per il Piano di Rientro e dalla Direzione Generale del Dipartimento regionale Salute e Welfare e confermate con l'attuale piano”;

- del D.C.A. n. 102 del 20/5/2024 avente ad oggetto “Piani del Fabbisogno e Piani Assunzionali delle Aziende del SSR per l'anno 2024”, il quale ha attribuito alle Aziende del SSR il budget previsionale di spesa per le assunzioni dell'anno 2024 (indicato nella tabella n. 7 “Budget previsionale”), prevedendo, tra l'altro, che “si intendono decaduti i precedenti piani assunzionali autorizzati, fatte salve le procedure concorsuali in itinere” ;
- della delibera del Commissario Straordinario n. 407 del 27/6/2024 con la quale si è preso atto del D.C.A n. 102 del 20/5/2024 e si è provveduto a rettificare la delibera n. 267/2024, ribadendo che “nell'ambito del piano di fabbisogno del personale 2024, sono fatti salvi gli iter procedurali di reclutamento già avviati, le cui autorizzazioni all'assunzione di personale risultano già concesse dalla Struttura Commissariale per il Piano di Rientro e dalla Direzione Generale del Dipartimento regionale Salute e Welfare e confermate con l'attuale piano”;
- del D.C.A. n. 185 del 26/7/2024 avente ad oggetto “Autorizzazione reclutamento di personale da cronoprogrammi aziendali a seguito del DCA n. 102 del n20/05/2024”;
- della delibera del Commissario Straordinario n. 489 del 5/8/2024 avente ad oggetto “Presa atto del D.C.A. n. 185 del 26/7/2024 avente ad oggetto “Autorizzazione reclutamento di personale da cronoprogrammi aziendali a seguito del DCA 102 del 20.5.2024””;
- della nota prot. n.21516 del 05/08/2024, con la quale il Commissario Straordinario del GOM chiede al Commissario ad acta per l'attuazione del Piano di rientro e al Dipartimento Salute e Welfare la rettifica della tabella allegata al D.C.A. n. 185/2024, per le motivazioni ivi rappresentate;
- della nota prot. n. 574730 del 13/9/2024, acquisita al prot. gen. n. 24850 del 16/9/2024, con la quale il Dipartimento Salute e Welfare ha dato riscontro alle richieste formulate nella nota prot. n.21516 del 05/08/2024 sopra citata;

Dato atto che

- il Concorso in questione è stato indetto il 7/5/2024 con la deliberazione n. 280 del 7/5/2024 e che, pertanto, le relative procedure sono fatte salve, giusto DCA n. 102 del 20/5/2024;
- il presente provvedimento, peraltro, è coerente con il Piano dei Fabbisogni di Personale adottato per il corrente anno 2024 con la deliberazione n. 407 del 27/6/2024, autorizzato con DCA n. 185 del 26/7/2024, laddove è prevista la copertura del turnover relativo al personale cessando nel corso del medesimo esercizio 2024;

Considerato che

- l'art. 3, comma 5, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con la legge n.114 del 11 agosto 2014, consente, a decorrere dall'anno 2018, il turnover al 100%;
- l'art. 14-bis, comma 2, del D. L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con la legge 28 marzo 2019, n. 26, consente agli Enti ed Aziende del S.S.N. di “procedere all'assunzione delle professionalità occorrenti, anche tenendo conto delle cessazioni di personale che intervengono in corso d'anno, purché in linea con la programmazione regionale e nel rispetto dei piani triennali dei fabbisogni di personale approvati dalle regioni di appartenenza”;

Visto il D.P.R. n. 483/1997 “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”;

Rilevato che

- la Commissione esaminatrice ha concluso i lavori in data 5/9/2024 rassegnando n. 3 verbali: n. 1 del 9/8/2024, n. 2 del 4/9/2024 e n. 3 del 5/9/2024 formulando, nel verbale n. 3, le graduatorie di merito sotto riportata:

GRADUATORIA “A” – Medici Specializzati

N.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TOTALE
1°	VELLETRI	MARIA ROSA	89,360
2°	BAGNATO	ANNA MARIA	84,380
3°	CHIERA	FERNANDA	83,986
4°	MORABITO	LETTERIA ANNA	81,320
5°	TALLARICO	VALERIA	75,190
6°	SPAGNOLO	ALESSANDRA	71,960

GRADUATORIA “B” – Medici Specializzandi

N.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TOTALE
1°	CUSMANO	CLELIA MARIA	77,734
2°	STRATI	MARINA FRANCESCA	77,030
3°	DE MASI	FABIOLA	75,540
4°	MUSOLINO	ANTONIO	74,820
5°	BORRELLO	SIMONA	74,312
6°	MURONE	ELENA	74,210
7°	RULLI	LUIGI	73,982
8°	PAPALIA	DOROTHEA ANGELA	73,600
9°	BARONE	ANNAMARIA	73,410
10°	MORELLO	ROSSELLA	73,126
11°	PELAIA	GIULIA	72,830
12°	PELLEGRINO	DESIREE FRANCESCA	72,670
13°	POLITO	SALVATORE	72,500
14°	CUSMANO	CAROLINA MARIA	72,468
15°	FERLITO	ANNALISA GIULIA	72,204
16°	VISALLI	GIULIA	71,492
17°	D'AMICO	FEDERICA	70,180
18°	PATAFI	SILVIA	69,280

Ritenuto di

- prendere atto dei verbali n. 1 del 9/8/2024, n. 2 del 4/9/2024 e n. 3 del 5/9/2024 rassegnati dalla Commissione esaminatrice e di approvare le graduatorie di merito “A” - Medici specializzati e “B” - Medici specializzandi come risultanti dai medesimi verbali;
- dichiarare vincitrice la dott.ssa *Velletri Maria Rosa*, nata il 27/08/1983, posizionata al primo posto della Graduatoria “A” - Medici specializzati;
- di conferire incarico, a tempo pieno ed indeterminato, di Dirigente Medico alla dott.ssa *Velletri Maria Rosa*, nata il 27/08/1983, con decorrenza dalla presa di servizio, assegnandola alla U.O.C. di Pediatria;

Precisato che

- nel caso di rinuncia all’incarico conferito, si procederà allo scorrimento della graduatoria di merito, senza ulteriore provvedimento, sino alla copertura del posto da ricoprire;
- con la dott.ssa *Velletri Maria Rosa*, verrà stipulato apposito contratto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del vigente CCNL;
- il costo complessivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al Dirigente Medico in parola, afferirà nei costi del personale del ruolo sanitario della Dirigenza Medica a tempo indeterminato del Bilancio Economico Preventivo 2024;
- gli atti richiamati nel presente atto sono custoditi presso la U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione;

Vista la delibera n. 530 del 03.09.2024 relativa al conferimento dell’incarico di Direttore Sostituto dell’U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione alla dott.ssa Rossana Anastasi.

**TUTTO CIO' PREMESSO
D E T E R M I N A**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono riportati e trascritti:

Di prendere atto dei verbali n. 1 del 9/8/2024, n. 2 del 4/9/2024 e n. 3 del 5/9/2024 rassegnati dalla Commissione esaminatrice e di approvare le graduatorie di merito "A" - Medici specializzati e "B" - Medici specializzandi come formulata nel verbale n. 3 del 5/9/2024 e sotto riportata:

GRADUATORIA "A" – Medici Specializzati

N.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TOTALE
1°	VELLETRI	MARIA ROSA	89,360
2°	BAGNATO	ANNA MARIA	84,380
3°	CHIERA	FERNANDA	83,986
4°	MORABITO	LETTERIA ANNA	81,320
5°	TALLARICO	VALERIA	75,190
6°	SPAGNOLO	ALESSANDRA	71,960

GRADUATORIA "B" – Medici Specializzandi

N.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TOTALE
1°	CUSMANO	CLELIA MARIA	77,734
2°	STRATI	MARINA FRANCESCA	77,030
3°	DE MASI	FABIOLA	75,540
4°	MUSOLINO	ANTONIO	74,820
5°	BORRELLO	SIMONA	74,312
6°	MURONE	ELENA	74,210
7°	RULLI	LUIGI	73,982
8°	PAPALIA	DOROTHEA ANGELA	73,600
9°	BARONE	ANNAMARIA	73,410
10°	MORELLO	ROSSELLA	73,126
11°	PELAIA	GIULIA	72,830
12°	PELLEGRINO	DESIREE FRANCESCA	72,670
13°	POLITO	SALVATORE	72,500
14°	CUSMANO	CAROLINA MARIA	72,468
15°	FERLITO	ANNALISA GIULIA	72,204
16°	VISALLI	GIULIA	71,492
17°	D'AMICO	FEDERICA	70,180
18°	PATAFI	SILVIA	69,280

Di dichiarare vincitrice del Concorso Pubblico di cui alla delibera n. 280/2024 la dott.ssa *Velletri Maria Rosa*, nata il 27/08/1983, posizionata al primo posto della Graduatoria "A" - Medici specializzati;

Di conferire incarico, a tempo pieno ed indeterminato, di Dirigente Medico alla dott.ssa *Velletri Maria Rosa*, nata il 27/08/1983, con decorrenza dalla presa di servizio, assegnandola alla U.O.C. di Pediatria;

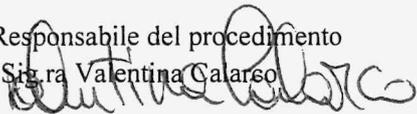
Di precisare che

- nel caso di rinuncia all'incarico conferito, si procederà allo scorrimento della graduatoria di merito, senza ulteriore provvedimento, sino alla copertura del posto da ricoprire;
- con la dott.ssa *Velletri Maria Rosa*, verrà stipulato apposito contratto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del vigente CCNL;
- il costo complessivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al Dirigente Medico in parola, afferirà nei costi del personale del ruolo sanitario della Dirigenza Medica a tempo indeterminato del Bilancio Economico Preventivo 2024;

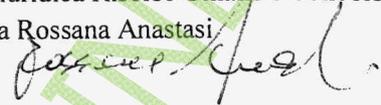
Di notificare il presente provvedimento al Direttore della U.O.C. di Pediatria, al Direttore Sanitario f.f., alla Medicina del Lavoro, all'U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione e S.I.A ed alla interessata;

Di trasmettere la presente determina alla U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi, per gli adempimenti di competenza.

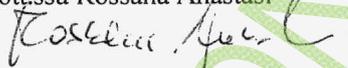
Il Responsabile del procedimento
Sig.ra Valentina Calarso



Il Dirigente UOS
Gestione Giuridica Risorse Umane e Concorsi
Dott.ssa Rossana Anastasi



Il Direttore sostituto
U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane e Formazione
Dott.ssa Rossana Anastasi



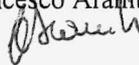
U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la determina come sopra formulata, attesta il costo comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al Dirigente Medico in parola, afferirà nei costi del personale del ruolo sanitario della Dirigenza Medica a tempo indeterminato del Bilancio Economico Preventivo 2024.

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore
U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie
(Dott. Francesco Araniti)



Visto
Il Direttore Amministrativo Aziendale f.f.
(Dott. Francesco Araniti)

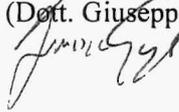


RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina con indicazione dell'oggetto è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" con Rep. N° 185 del 18 SET. 2024 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La determina è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 18 SET. 2024

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi
(Dott. Giuseppe Gargiulo)



Trasmessa al Dipartimento Salute e Welfare

Il _____

Prot. n. _____

Esecutiva il _____

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li _____

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi
(Dott. Giuseppe Gargiulo)

ALBO PRETORIO ONLINE